



T.C.
YALOVA ÜNİVERSİTESİ
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
TARİH BÖLÜMÜ

BİTİRME ÖDEVİ YAZIM KILAVUZU

1. Bitirme Ödevi Hakkında Genel Bilgiler

- Bitirme ödevi Ek'te belirtilen tez şablonu ve yazım kurallarına göre hazırlanmalıdır.
- Bitirme ödevi bilgisayar ortamında yazılmalıdır.
- Bitirme ödevinin bir nüshası basılı olarak bölüm kütüphanesinde muhafaza edilmek üzere danışman öğretim üyesine teslim edilmelidir.
- Bitirme ödevinin son teslim tarihi, danışman öğretim üyesi tarafından belirlenecektir.
- Araştırma konusu alan öğrencilerin çalışmaları için benzerlik raporu alınacak ve benzerlik oranı **%20** ve üzerinde olan çalışmalar kabul edilmeyecektir.
- Bitirme ödevi yazılırken yazım kuralları ve başlık sırasına riayet edilecektir.
- Bitirme ödevlerinin dijitalleri, en geç ilgili dönemin sonuna kadar yalovatarih@gmail.com mail adresine ad-soyad ve konu başlığı belirtecek şekilde gönderilecektir.

2. Bitirme Ödevi Düzeni

Bitirme ödevini tamamlayacak Yalova Üniversitesi Tarih bölümü öğrencileri, ödevlerini aşağıdaki bölümleri kapsayacak şekilde ve sırayla başlıklandırmalıdır:

- Dış Kapak (Zorunlu)
- İç Kapak (Zorunlu)
- Etik Beyan (Zorunlu)
- Önsöz (İsteğe Bağlı)
- İçindekiler (Araştırma Ödevleri İçin Zorunlu)
- Kısaltmalar (Çalışmada Kısaltmalar Varsa Zorunlu)
- Tablolar ve Şekiller (Çalışmada Tablolar ve Şekiller Varsa Zorunlu)
- Özet (Araştırma Ödevleri İçin Zorunlu)
- Ana Metin
- Sonuç
- Kaynakça (Araştırma Ödevleri İçin Zorunlu)

3. Bitirme Ödevi Yazım Kılavuzu

- Bitirme ödevinde sayfa düzeni tüm kenarlarda **2,5 cm.** kenar boşluğu olacak şekilde hazırlanmalıdır.
- Bitirme ödevinin dış kapak, iç kapak ve ana metni dahil tüm yazıları **Times New Roman** yazı tipi ve **12 punto** yazı boyutunda olmalıdır.
- Dipnotlar **Times New Roman** yazı tipi ve **10 punto** yazı boyutunda olmalıdır.
- Doğrudan alıntı yapılacaksa alıntı tırnak içerisinde ve italik olarak yazılmalıdır.
- Ana metin **1,5 satır** aralıklı yazılmalıdır.
- Paragraflar, satır boşluğu olmadan yazılmalıdır.
- Ana metin "**iki yana yasl**" olarak yazılmalıdır.
- Paragraflardan önceki ve sonraki boşluklar "**6 nk**" olarak belirlenmeli ve paragraf arasına fazladan boşluk konulmamalıdır.
- Başlıkların tamamı **kalin (bold)** olarak yazılmalıdır.
- Bölümlerin ana başlıklarının tamamı büyük harflerle, her bir alt başlık ise yalnızca sözcüklerin ilk harfleri büyük olacak şekilde yazılmalıdır.

- Tüm bölüm ve alt bölüm başlıkları numaralandırılmalıdır.

Örnek Başlık Kullanımı

1. ANA BAŞLIK

1.1. Alt Başlık

1.1.1. Alt Başlık

- “Dış kapak” ve “İç kapak” dışında tezin tüm sayfaları numaralandırılmalı ve numaralar sayfanın alt orta kısmına gelecek şekilde yerleştirilmelidir.
- Tezin başlangıç kısmı i’den başlayarak Giriş bölümüne kadar küçük Romen rakamları (i, ii, iii, ...) ile numaralandırılmalıdır. Giriş bölümünden itibaren Latin rakamları ile (1, 2, 3, ...) ile numaralandırılmalıdır.
- Sayfa numaraları yazı tipi **Times New Roman** ve yazı boyutu **10 punto** olmalıdır.
- Bitirme ödevinde tablo ve şekiller kullanılacaksa sayfada ortalanmış şekilde bulunmalıdır ve “Tablo 1.,” “Şekil 1.” gibi ifadelerden sonra Tablo veya Şekil başlığı yazılmalıdır. Bu başlıklar **kalin** “bold” yazılmalıdır.

Örnek Tablo Kullanımı

Tablo 1. Örnek Tablo Gösterimi

Başlık 1	Başlık 2	Başlık 3
Bilgi	Bilgi	Bilgi
Bilgi	Bilgi	Bilgi
Bilgi	Bilgi	Bilgi

4. Dipnot ve Kaynakça Kullanımı

- Lisans bitirme ödevlerinin dipnot ve kaynakça gösterimi zorunludur.
- Metin içinde alıntılanan cümle veya ifadenin sonunda noktadan sonra dipnot verilmeli ve alıntılanan kaynağın künyesi sayfanın altına yazılmalıdır.
- Dipnotlar **Times New Roman** ve **10 punto** olmalıdır.
- Dipnotlar ilk kez kullanıldığında tam künyesiyle, sonraki kullanımlarında ise kısaltma ile belirtilmelidir.
- Kaynakça yeni bir sayfadan başlamalıdır. Yazar soyadları başta olacak şekilde alfabetik sıraya göre yazılmalıdır.
- Kaynakça oluşturulurken sayfa ayarları şu şekilde olmalıdır:

Genel

Hizalama: Yaslanmış

Ana hat düzeyi: Gövde Metni Varsayılan olarak daraltılmış

Girinti

Sol: 0 cm

Sağ: 0 cm

Özel: Asılı

Değer: 1 cm

Karşılıklı girintiler

Aralık

Önce: 0 nk

Sonra: 12 nk

Satır aralığı: Tek

Değer:

Aynı stildeki paragrafların arasına boşluk ekleme

Örnek Dipnot ve Kaynakça Kullanımı

1. Tek Yazarlı Kitap

a. Dipnot

Halil İnalçık, *Kuruluş Dönemi Osmanlı Sultanları (1302-1481)*, İslâm Araştırmaları Merkezi, İstanbul 2010, s. 45.

b. Sonraki Kullanımlarda Dipnot

İnalçık, *age.*, s. 45.

c. Kaynakça

İnalçık, Halil, *Kuruluş Dönemi Osmanlı Sultanları (1302-1481)*, İslâm Araştırmaları Merkezi, İstanbul 2010.

2. İki ve İki'den Fazla Yazarlı Kitap

a. Dipnot

Ali Sevim-Erdoğan Merçil, *Selçuklu Devletleri Tarihi Siyaset, Teşkilât ve Kültür*, Türk Tarih Kurumu Yayınları, Ankara 2020, s. 45.

Yasemin Demircan, Levent Kayapınar, Ayşe Kayapınar, *Osmanlı Dönemi Ege Adaları Tarihi Kikladlar*, C I, Türk Tarih Kurumu Yayınları, Ankara 2020, s. 55.

b. Sonraki Kullanımlarda Dipnot

Sevim-Merçil, *age.*, s. 57.

Demircan vd., *age.*, s. 60.

c. Kaynakça

-Sevim, Ali-Merçil, Erdoğan, *Selçuklu Devletleri Tarihi Siyaset, Teşkilât ve Kültür*, Türk Tarih Kurumu Yayınları, Ankara 2020.

-Demircan, Yasemin-Kayapınar, Levent-Kayapınar, Ayşe, *Osmanlı Dönemi Ege Adaları Tarihi Kikladlar*, C I, Türk Tarih Kurumu Yayınları, Ankara 2020.

3. Tek Yazarlı Makale

a. Dipnot

Ahmet Kılınç, “Klasik Dönem Osmanlı Devleti’nde Uygulanan Kürek Cezasının Hukuki Tahlili”, *Belleten*, C LXXIX/S. 285, Ağustos 2015, s. 540.

b. Sonraki Kullanımlarda Dipnot

Kılınç, *agm.*, s. 539.

c. Kaynakça

Kılınç, Ahmet, “Klasik Dönem Osmanlı Devleti’nde Uygulanan Kürek Cezasının Hukuki Tahlili”, *Belleten*, C LXXIX/S. 285, Ağustos 2015, s. 531-558.

4. İki ve İki den Fazla Yazarlı Makale

a. Dipnot

Kemal Beydilli-İsmail E. Erünsal, “Prut Savaşı Öncesi Diplomatik Bir Teşebbüs Seyfullah Ağa’nın Viyana Elçiliği (1711)”, *Belgeler*, C XXII/S. 26, Ocak 2001, s. 12.

b. Sonraki Kullanımlarda Dipnot

Beydilli-Erünsal, *agm.*, s. 15.

c. Kaynakça

Beydilli, Kemal-Erünsal, İsmail E., “Prut Savaşı Öncesi Diplomatik Bir Teşebbüs Seyfullah Ağa’nın Viyana Elçiliği (1711)”, *Belgeler*, C XXII/S. 26, Ocak 2001, s. 1-129.

5. Cumhurbaşkanlığı Devlet Arşivleri Başkanlığı (Osmanlı Arşivi)

a. Dipnot

Cumhurbaşkanlığı Devlet Arşivleri Başkanlığı Osmanlı Arşivi (BOA), Cevdet Maliye (C. ML), 753/30679.

İlk dipnottan sonra BOA kısaltması kullanılır.

b. Sonraki Kullanımlarda Dipnot

BOA, C. ML, 753/30679.

c. Kaynakça

Cumhurbaşkanlığı Devlet Arşivleri Başkanlığı Osmanlı Arşivi (BOA) Cevdet Maliye (C. ML), 753/30679.

6. Cumhurbaşkanlığı Devlet Arşivleri Başkanlığı (Cumhuriyet Arşivi)

a. Dipnot

Cumhurbaşkanlığı Devlet Arşivleri Başkanlığı Cumhuriyet Arşivi (BCA), 490.1.0.0/15.79.7.

İlk dipnottan sonra BCA kısaltması kullanılır.

b. Sonraki Kullanımlarda Dipnot

BCA, 490.1.0.0/15.79.7.

c. Kaynakça

Cumhurbaşkanlığı Devlet Arşivleri Başkanlığı Cumhuriyet Arşivi (BCA), 490.1/15.79.7.

7. Kitap Bölümü

a. Dipnot

Güven Dinç, “Yunan İsyanı Sırasında Çanakkale Savunması (1821-1829)”, *Türkiye Cumhuriyeti'nin 100. Yılında Prof. Dr. Zeki Arıkan Anısına Tarih Tasarımları*, İdeal Kültür Yayıncılık, İstanbul 2023, s. 224.

b. Sonraki Kullanımlarda Dipnot

Dinç, *agm.*, s. 224.

c. Kaynakça

Dinç, Güven, “Yunan İsyanı Sırasında Çanakkale Savunması (1821-1829)”, *Türkiye Cumhuriyeti'nin 100. Yılında Prof. Dr. Zeki Arıkan Anısına Tarih Tasarımları*, İdeal Kültür Yayıncılık, İstanbul 2023, s. 219-238.

8. Editörlü Kitapta Bölüm

a. Dipnot

Nurcan Abacı, “Bir Tarih Metni Nasıl İnşa Edilir?”, *Tarih Nasıl Yazılır? Tarihyazımı İçin Çağdaş Bir Metodoloji*, ed. Ahmet Şimşek, Türk Tarih Kurumu Yayınları, Ankara 2019, s. 180.

b. Sonraki Kullanımlarda Dipnot

Abacı, *agm.*, s. 183.

c. Kaynakça

Nurcan Abacı, “Bir Tarih Metni Nasıl İnşa Edilir?”, *Tarih Nasıl Yazılır? Tarihyazımı İçin Çağdaş Bir Metodoloji*, ed. Ahmet Şimşek, Türk Tarih Kurumu Yayınları, Ankara 2019, s. 177-193.

9. Tez

a. Dipnot

İsmail Hakkı Kurtuluş, *Edirne İl Sınırları İçindeki Kalelerin Tespit ve Değerlendirilmesi*, İstanbul Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü, Yayımlanmamış Doktora Tezi, İstanbul 2020, s. 479.

b. Sonraki Kullanımlarda Dipnot

Kurtuluş, *agt.*, s. 468-476.

c. Kaynakça

Kurtuluş, İsmail Hakkı, *Edirne İl Sınırları İçindeki Kalelerin Tespit ve Değerlendirilmesi*, İstanbul Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü, Yayımlanmamış Doktora Tezi, İstanbul 2020.

10. Ansiklopedi Maddesi

a. Dipnot

İdris Bostan, “Gemi, Osmanlı Dönemi”, *Türkiye Diyanet Vakfı İslam Ansiklopedisi (DİA)*, C 14, s. 14-15.

b. Sonraki Kullanımlarda Dipnot

Bostan, *agm.*, s.14.

c. Kaynakça

Bostan, İdris, “Gemi, Osmanlı Dönemi”, *Türkiye Diyanet Vakfı İslam Ansiklopedisi (DİA)*, C 14, s. 11-15.

11. İnternet Sayfası

a. Dipnot

<https://www.ttk.gov.tr/belgelerle-tarih/fotograflarla-ttk>, Son Erişim Tarihi: 01.05.2021.

b. Kaynakça

<https://www.ttk.gov.tr/belgelerle-tarih/fotograflarla-ttk>, Son Erişim Tarihi: 01.05.2021.

12. Sempozyum ve Kongrelerde Sunulan Bildiri

a. Dipnot

Yunus Koç, “Türk Tarih Kurumu ve Türk Tarihçiliğindeki Yeri”, *Cumhuriyet Döneminde Türkiye’de Tarihçilik ve Tarih Yayıncılığı Sempozyumu, Ankara 18-20 Mart 2010, Bildiriler*, ed. Mehmet Öz, Türk Tarih Kurumu Yayınları, Ankara 2011, s. 658.

b. Sonraki Kullanımlarda Dipnot

Koç, *agm.*, s. 659.

c. Kaynakça

Koç, Yunus, “Türk Tarih Kurumu ve Türk Tarihçiliğindeki Yeri”, *Cumhuriyet Döneminde Türkiye’de Tarihçilik ve Tarih Yayıncılığı Sempozyumu, Ankara 18-20 Mart 2010, Bildiriler*, ed. Mehmet Öz, Türk Tarih Kurumu Yayınları, Ankara 2011, s. 655-667.

4. Osmanlıca Çeviri (Transkripsiyon)

- Osmanlıca çeviri (transkripsiyon) yapacak öğrenciler, metin çevirileri esnasında Osmanlıca dil bilgisi, gramer ve tamlama kurallarına riayet etmelidir.
- Çevirisi yapılan Osmanlıca metin sayfalar şeklinde ilerliyorsa her sayfanın başına parantez içerisinde sayfa numarası belirtilmelidir.
- Çeviriler esnasında;
 - Hemze işareti için ’
 - Ayn işareti için ‘
 - Uzatma kullanılan harfler için (elif ve ayn) harfin üzerine ^

işaretleri kullanılmalıdır. Bunların dışında herhangi bir işaret ve simgeye yer verilmemelidir.

Ayn harfinin şapkalı ve apostroflu kullanım rnekleri:

Mânâ معنی

İstîdâd استعداد

Mâlûm معلوم

Zu‘m زعم

- evrilen metin konu başlıklarına ayrılmışsa “İçindekiler” kısmı oluşturulmalıdır.
- evrilen metnin orijinal (Osmanlıca) sayfalarının bitirme ödevine eklenmesine gerek yoktur.
- Danışman ğretim üyesinin talebi halinde çevirisi yapılan kitap ve yazar hakkında “Giriş” bölümü içerisinde bilgilendirme yapılabilir.